

Ecole Primaire de Bengy Sur Craon

3 route de Cornusse
18 520 BENGY SUR CRAON
02 48 59 11 14

ec-bengy-sur-craon@ac-orleans-tours.fr

Procès verbal du troisième conseil d'école

Le lundi 20 juin 2016

Etaient présents :

M. M [REDACTED], Conseiller municipal.

Mme A [REDACTED], Mme D [REDACTED] et Mme R [REDACTED], représentantes des parents d'élèves. Mme B [REDACTED], suppléante.

Mme C [REDACTED] (directrice de l'école), Mme L [REDACTED], Mme M [REDACTED], enseignantes.

Excusées :

Mme L [REDACTED], Inspectrice de l'Education Nationale.

M. D [REDACTED], Maire de Bengy Sur Craon.

Mme M [REDACTED], Mme S [REDACTED], Mme G [REDACTED], Mme V [REDACTED] enseignantes.

Mme G [REDACTED], représentante des parents d'élèves.

Mme D [REDACTED], Psychologue du RASED.

Mme G [REDACTED], DDEN.

Ordre du jour :

- Approbation du Procès-verbal du deuxième Conseil d'école.
- Bilan de l'année (projets et sorties).
- Résultats des évaluations de CP.
- Préparation de la rentrée (effectifs et répartition envisagée, mouvement du personnel).
- Présentation du nouveau projet d'école.
- Situation matérielle de l'école, informations diverses.
- Questions diverses.

Déroulement :

La séance est ouverte à 18h00.

1. Lecture et approbation du procès-verbal du conseil d'école du mardi 1^{er} mars 2016.

2. Bilan de l'année (projets et sorties)

Actions réalisées dans le cadre du Projet d'école 2015-2016 (décliné en 4 axes) :

Axe 1 relevant de l'amélioration des résultats :

-Elaboration d'un récit narratif commun à toutes les classes, en vue de le mettre en scène pour le spectacle de fin d'année.

-Correspondance scolaire pour les classes de GS-CP et de CE1-CE2. *Bilan très positif.*

-Rédaction par les élèves de PS-MS et GS-CP de courriers aux parents pour les inviter à prendre part à différents projets (dons de livres pour aménager un nouvel espace bibliothèque à la maternelle - dons de graines pour le jardin en construction).

- Création d'affiches/ flyers pour inviter les parents à l'exposition "La Grande Lessive" par les classes de PS-MS et GS-CP.

- Enrichissement du blog de l'école à partir d'articles rédigés par les élèves sur la vie de l'école.

- participation et élaboration de défis- maths pour les classes de CE et CM.

- Mise en place de rituels mathématiques dans les classes (énigmes - problèmes - compteurs - exercices de rapidité de calcul).

- Participation à la semaine des mathématiques.
- Actions communes aux différentes classes : Semaine du goût autour du thème commun : "une couleur, plusieurs goûts", mise en place d'une chorale pour la fête de Noël (avec des chants en commun), organisation d'un spectacle de fin d'année (mise en scène de l'histoire inventée par les élèves), organisation d'Olympiades (autour de différents jeux sportifs).
- Création d'un jardin potager par les classes de PS-MS et GS-CP. *Projet très enrichissant.*
- Mise en voix de livres et création de livres sonores « *L'école de Mamazou* » (CE), « *Les Fées* » de Charles Perrault (CM). *Ces travaux sont disponibles sur le blog.*

Axe 2 relevant de l'éducation artistique et culturelle

- Sorties culturelles (Musée Estève- Hôtel Lallemand) pour les classes, remplacées par des spectacles (Duval et spectacle Thomas Farcy).
 - Réalisation des décors du spectacle.
 - Réalisation d'un album de Bandes dessinées (Elaboration du scénario, réalisation des planches et impression) par la classe de CM avec M. D [REDACTED].
- L'album est constitué de 8 petits récits imaginés, écrits et illustrés par les élèves par groupes de deux ou trois. Ce travail est actuellement en cours d'impression ; le tirage à 30 exemplaires est financé par la Mairie. Chaque élève disposera d'un exemplaire gratuit, les exemplaires restants seront vendus le jour de la fête de l'école.*

Axe 3 relevant de la vie scolaire et citoyenne :

- Tenue de conseils d'élèves en présence de délégués de classes préalablement élus pour les classes de CE et de CM.
- visite de l'exposition itinérante de la MAIF pour les classes de PS-MS et GS-CP dans le cadre du module « Apprendre aux élèves à repérer les dangers domestiques ».
- un module « Apprendre aux élèves à porter secours » était initialement prévu pour la classe de CM mais n'a pas été réalisé.

Axe 4 relevant de la liaison Ecole – Famille :

- Invitation des parents à prendre part aux différentes manifestations (la Grande Lessive, la chorale de Noël, le spectacle de fin d'année, la semaine des mathématiques...)
- Circulation des cahiers du jour (ou cahiers d'activités) toutes les fins de semaine dans les familles pour permettre aux parents, d'une part de prendre connaissance du travail effectué en classe chaque semaine, d'autre part, de suivre au plus près la réussite de leur(s) enfant(s), ainsi qu'ils en ont émis le souhait lors des réunions de rentrée.

Excepté le module « apprendre à porter secours » pour les élèves de CM qui n'a pas pu avoir lieu et les sorties culturelles dans les musées de Bourges qui ont été remplacées par d'autres spectacles (DUVAL et le spectacle Thomas Farcy), toutes les actions ont été réalisées avec succès, les objectifs poursuivis ont été atteints.

Sorties

- Participation des CE-CM à l'exposition sur la ligne de démarcation, le vendredi 23 avril. *Bilan très positif tant au niveau des connaissances acquises que des échanges entre les écoliers et les lycéens du LEAP.*
- visite des correspondants de la classe de GS-CP.
- Ateliers cuisine avec le LEAP (GS-CP) le 14 juin. *Des brochettes de fruits et de bonbons ont été réalisées. Cette activité permet aux lycéens d'être évalués par leurs professeurs.*
- Visite du zoo de Beauval (PS-MS/GS-CP), le vendredi 29 avril. *Les élèves ont bien profité de cette journée, ils ont pu assister aux deux spectacles (oiseaux et otaries).*
- Découverte de l'abbaye de Noirlac (CE-CM) le jeudi 23 juin. *Sortie à venir.*
- Des olympiades auront lieu vendredi 1^{er} juillet l'après-midi.
- Un pique-nique sera organisé le lundi 4 juillet avec les enseignants, les enfants et les parents.

3. Résultats des évaluations de CP

Des évaluations départementales de CP en mathématiques et en français ont eu lieu en mars.

Les résultats de la classe de CP sont bons, la moyenne de la classe est pratiquement toujours supérieure à celle du département. (En français, la moyenne de la classe est supérieure à celle du département dans 14 compétences sur 15 ; en mathématiques, la moyenne de la classe est supérieure à celle du département dans 11 compétences sur 15).

Le constat est le même si on compare avec les résultats des écoles de la circonscription.

4. Préparation de la rentrée (effectifs et répartition envisagée, mouvement du personnel).

- *Effectifs et répartition à la rentrée 2016 :*

- 8 PS
- 7 MS
- 11 GS
- 10 CP
- 7 CE1
- 7 CE2
- 10 CM1
- 8 CM2

Total : 68 élèves + 3 arrivées prévues en Janvier 2017.

[Total 2015-2016: 73 élèves à la rentrée]

Les enseignantes restent toutes les quatre en poste. Mme V■■■■ sera à 80%.

Son complément de poste et la décharge de direction seront assurés par une « Titulaire départementale » Mme Sylvie H■■■■ qui travaille à 50%; elle est actuellement en congé parental jusqu'au 26 septembre.

Classe PS-MS: $8 + 7 = 15$ élèves - Mme V■■■■ à 80%

Classe GS-CP : $11 + 10 = 21$ élèves - Mme L■■■■

Classe CE1-CE2 : $7 + 7 = 14$ élèves - Mme M■■■■

Classe CM1-CM2 : $10 + 8 = 18$ élèves - Mme C■■■■

EVS –A : Mme Nathalie G■■■■

EVS ASEH : Mme Catherine D■■■■

ATSEM : Mme M■■■■

Les familles de PS ont été conviées à une visite de l'école maternelle qui aura lieu mardi 28 juin de 15h 45 à 18h.

Les élèves de CP viendront découvrir avec leur maîtresse les locaux de l'école élémentaire le jeudi 30 juin après-midi.

5. Présentation du nouveau projet d'école.

Un nouveau projet d'école a été élaboré par l'équipe enseignante en mars-avril.

Des priorités ont été dégagées :

- Travailler spécifiquement l'enrichissement du lexique et le raisonnement logique pour améliorer la compréhension.
- Organiser l'enseignement de la résolution de problèmes et exercer les compétences en jeu à tous les niveaux de la scolarité primaire (de la maternelle au CM2).
- Favoriser l'accès à la culture.
- Continuer à impliquer les élèves dans des projets pour mobiliser plus concrètement les apprentissages.

Pour atteindre les objectifs fixés, les actions suivantes sont prévues :

D'abord, dans le domaine de l'**Amélioration des résultats des élèves**, nous proposons :

- de faire réaliser des exposés aux élèves pour développer la pratique de l'oral dans les différents domaines d'apprentissage.
- de mettre en place un cahier de vocabulaire thématique par classe pour enrichir le lexique.
- de mettre en place une programmation par cycle pour améliorer les résultats des élèves en résolution de problèmes.

Dans le domaine de l'**Evaluation et de la prise en compte de la difficulté scolaire**, nous proposons :

- de mettre en place une grille d'évaluation unique avec des critères communs à toutes les classes (CP au CM2), et d'uniformiser la mise en page des bulletins trimestriels pour harmoniser les pratiques concernant l'évaluation des élèves.
- de mettre en place des programmations pour l'acquisition des compétences attendues en fin de scolarité primaire : les différents niveaux de classe se répartiront la validation des compétences du niveau 1 en anglais, du B2I, du Savoir Nager, de l'APS, et de l'APER.

Pour **Assurer les parcours citoyens, culturels, artistiques et sportifs** : nous avons pour projet :

- d'emprunter régulièrement des livres à la bibliothèque de Nérondes et de faire une sortie dans une bibliothèque, pour encourager la fréquentation du lieu et faciliter ainsi l'accès à la culture littéraire.
- de mettre en place un cahier de références artistiques (avec fiches artistes) qui suivra l'élève tout au long de sa scolarité ; cet outil commun, unique, permettra d'identifier le parcours artistique et culturel de l'élève à l'école primaire.

Pour **Conforter une école bienveillante et exigeante**, nous souhaitons :

- proposer à chaque niveau de classe un module de jeux coopératifs afin d'améliorer les relations élèves-élèves.
- proposer aux parents des temps de découverte du travail en classe (notamment les séances qui prennent appui sur le numérique) dans le but d'ouvrir l'école aux parents et de la rendre plus accessible.

Ce projet a été validé par Mme l'Inspectrice le 15 mai 2016.

6. Situation matérielle de l'école, informations diverses.

-Le remplacement du vidéoprojecteur du TBI, de cinq batteries d'ordinateurs portables, l'installation d'un onduleur.

Ces investissements ont été validés par la mairie, la commande est en cours, le nouveau vidéoprojecteur sera installé vendredi 24 juin.

-Les stages de remise à niveau

Des stages de remise à niveau sont proposés à deux moments de l'année (pendant les vacances de printemps et à la fin des vacances d'été) aux élèves de CM1 et de CM2 qui présentent des difficultés en mathématiques et en français.

Une élève a pu en bénéficier durant les vacances de printemps; 5 élèves sont volontaires pour participer au deuxième stage qui aura lieu en août prochain s'il y a des enseignants volontaires.

-Le guide vigilance attentat

Un petit guide a été édité en partenariat avec le ministère de l'Education Nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche et le ministère de l'Intérieur, à destination (entre autres) des Directeurs d'école. Il présente les comportements individuels et collectifs à adopter en cas d'attaque. Il explique comment se préparer et comment réagir en cas d'attaque immédiate (s'échapper, s'enfermer/ se cacher, alerter et obéir aux forces de l'ordre).

-La liaison école-collège et la visite du collège

Le projet école-collège concernait cette année l'orthographe. En effet, des dictées communes aux élèves de CM2 et 6^{ème} ont été proposées au cours de l'année ; le jour de la visite du collège, une dictée a été soumise aux élèves des deux classes ; ils étaient en binômes et devaient s'accorder pour ne rendre qu'une seule copie. Ce projet a été très porteur : les élèves ont bien progressé en orthographe et ils ont pu tisser des liens avec leurs futurs camarades.

La visite du collège s'est très bien passée, les élèves sont revenus enchantés de leur journée ; ils ont pris part aux cours de maths et de français, ils ont travaillé au CDI, ils ont pu poser leurs questions aux élèves de 6^{ème} qui leur ont également fait visiter les lieux. Ils ont pu bénéficier du transport scolaire emprunté habituellement par les collégiens et ont déjeuné à la cantine, le midi.

-le Bilan des élèves de GS.

Il a eu lieu les mardi 24 et 31 mai par l'infirmière de secteur.

-Les inscriptions des nouveaux élèves

Les inscriptions ont eu lieu le mercredi 1^{er} juin de 13h30 à 15h30, le jeudi 2 juin de 13h30 à 19h et le vendredi 3 juin de 16h à 18h.

-Le budget de l'école

Pour l'année civile 2016, le crédit de fournitures alloué par la Mairie est de **3 800 EUROS** : soit 45 EUR par élève (avec prévision de 80 élèves) + 200 € pour l'achat de livres.

-Le devenir de l'Association scolaire et la question de l'argent à l'école.

Si l'Association scolaire ne trouve pas de parents volontaires pour poursuivre l'initiative, l'école devra créer une coopérative scolaire, une participation financière sera demandée aux parents.

-Fournitures scolaires demandées aux parents à la rentrée 2016

PS-MS

- un tablier à manches longues
- 2 boîtes de mouchoirs
- 1 paquet de lingettes,
- 1 petit sac à dos (un petit cahier doit tenir dedans)
- une paire de chaussons
- une couverture pour les PS

GS

- Un gobelet en plastique pour boire
- Un tablier, blouse ou vieux tee-shirt pour activité peinture
- Un grand classeur à levier (dos 80 mm)
- Une trousse vide

CP

- Un grand classeur à levier (dos 80 mm): celui de GS s'il est en bon état
- Un petit chiffon, pour ardoise
- Une trousse
- 3 stylos : un bleu, un vert, un rouge
- Un crayon à papier HB
- Une gomme blanche
- Un taille crayon avec réservoir
- Une boîte de crayons de couleur
- Une boîte de feutres
- Un bâton de colle
- Un gobelet en plastique pour boire
- Un tablier, blouse ou vieux tee-shirt pour activité peinture

CE

- une trousse
- une pochette de crayons de couleurs
- une pochette de feutres
- une règle plate transparente de 30cm
- une équerre
- un compas pour les CE2
- un cahier de texte (pas d'agenda)
- une paire de ciseaux
- taille-crayons avec réservoir
- une gomme
- des œillets

- une ardoise
- un feutre d'ardoise
- un chiffon d'ardoise
- un tube de colle
- stylos à bille : bleu, vert, rouge, noir
- une chemise de classement 24 x 32 (carton ou plastique)
- un grand classeur 21 x 29.7, souple, 4 anneaux, dos 20mm
- pour les ce2: un compas
- ce2: un grand classeur rigide 21 x 29.7, 4 anneaux, dos 40mm
- ce1: un petit classeur rigide 17 x 22, 2 anneaux, dos 40mm
- 2 boîtes de mouchoirs

CM

- Une trousse
- Une gomme
- Un taille crayon avec réservoir
- Une paire de ciseaux
- Un compas
- Une règle plate transparente de 30cm
- un tube de colle
- stylos à bille: bleu, vert, rouge, noir
- Une équerre
- Un agenda (à confirmer)
- Une pochette de feutres
- Une pochette de crayons de couleur
- Une ardoise blanche
- Un feutre d'ardoise
- Un chiffon d'ardoise
- Une pochette A4
- Un grand classeur rigide (4 anneaux, dos 40mm)
- Un grand classeur souple
- Un petit classeur (dos 40mm)
- Deux boîtes de mouchoirs

Cette liste est validée par les membres du conseil d'école.

-Demandes adressées à l'Association scolaire :

Pas de demandes particulières.

-Demandes adressées à la mairie :

Une fiche « demande de travaux ou interventions » a été adressée à la Mairie au mois de juin.

Nous demandons :

- En priorité, qu'un grand ménage soit fait dans chacune des 2 écoles :
 - Nettoyer et dépoussiérer tous les locaux (à l'école élémentaire, certaines pièces ne figurent pas dans le plan de nettoyage et ne sont jamais nettoyées et dépoussiérées: salle d'arts plastiques, couloir, salle des maîtres, bibliothèque, toilettes/cuisine). A l'école élémentaire : nettoyer les moquettes et dépoussiérer les étagères.
 - Nettoyer et désinfecter tous les jeux et jouets manipulés par les élèves + tapis + housse de canapé.

Ces demandes ont été formulées depuis longtemps.

- Que soient réalisés les travaux et réparations nécessaires inventoriés dans le DUERP.
- Que soient réparés les vélos et le mobilier défectueux (une table double dont le casier est cassé et une chaise dont le dossier est dévissé).
- Que soient vérifiés et éventuellement réparés les ordinateurs de l'école maternelle.
- Que soit remplacé le boîtier de l'alarme de l'entrée qui est défectueux.
- Que soit remplacée la vitre en verre de l'armoire du couloir qui est cassée.
- Que l'école élémentaire ait une clé du local de la salle des fêtes où est rangé le matériel de sport.

- Que soient installées des étagères dans l'armoire de la salle d'arts plastiques, ce qui nous permettrait d'y stocker le matériel de peinture.
- Nous souhaiterions la réfection de la salle des maîtres, de la bibliothèque et des toilettes/cuisine de l'école élémentaire et l'installation d'un ballon d'eau chaude dans cette pièce. Nous savons que ces travaux sont conséquents.

-Remerciements

L'équipe enseignante remercie l'AS pour les financements suivants :

- l'achat du goûter de CE-CM.
- le financement des sorties scolaires (Beauval – Noirlac).
- le matériel pour le projet BD et les balles pour le sport.
- l'organisation de la kermesse.

L'équipe enseignante remercie la mairie pour les financements suivants :

- les frais d'envoi des lettres adressées aux correspondants.
- les différents travaux et investissements réalisés dans les écoles : le remplacement du téléphone à l'école élémentaire.
- Le financement de l'activité piscine.
- Le remplacement du vidéoprojecteur, ondulateur, batteries des ordinateurs portables.
- Le financement de l'édition de l'album de BD réalisé par les élèves de CM.
- La préparation des jardinières pour le projet jardin de la maternelle.

L'équipe enseignante remercie la mairie pour la mise à disposition de la salle des fêtes, à l'occasion du spectacle, des répétitions et de l'accueil de la classe des correspondants des GS-CP de Sancoins (le 10 mai).

L'équipe enseignante remercie tous les parents que se sont rendus disponibles pour les projets et sorties : un grand merci à M. D. [REDACTED] pour son investissement dans le projet BD. Merci aux parents accompagnateurs à la piscine (qui acceptent de poser des jours de congé ou encore d'accompagner alors que leurs enfants ne sont pas dans la classe qui bénéficie de l'activité). Merci à tous les parents qui se sont investis dans les actions menées par l'Association. Merci aux parents qui font des dons de matériels ou de livres pour l'école. Merci à M. M. [REDACTED] et à M. G. [REDACTED] pour les plants et les graines donnés pour le projet jardinage.

Intervention de M. Mathault (Adjoint au Maire)

Au mois de juin, un diagnostic technique Amiante a été réalisé dans les 2 écoles, des produits et des matériaux contenant de l'amiante ont été repérés :

- à l'école élémentaire : dans le conduit de la salle d'eau, sur les ardoises de la toiture du cabanon et dans le conduit de fumée. Il n'y a pas de travaux à prévoir.
- à l'école maternelle : sur la toiture dans le conduit du local. Il n'y a pas de travaux à prévoir.

7. Questions diverses.

Questions de l'équipe enseignante adressées à la Mairie :

-l'Activité natation sera-t-elle reconduite en 2016-2017 ? La mairie accepte –elle de financer les entrées et le transport pour 2 classes?

Réponse de M. M. [REDACTED] (Adjoint au maire) : oui, l'activité piscine sera reconduite.

-S'agissant du budget et des commandes, nous souhaiterions des éclaircissements concernant le report des dépenses de 2015 sur le budget de 2016.

Nous souhaiterions également que soient clairement définis la procédure de commande et les modalités de communication entre la mairie et l'école pour la gestion du budget ; une réunion a d'ailleurs été demandée à la mairie à ce sujet pour répondre à nos questions : à quelle date le nouveau budget démarre-t-il? Quand est-il possible de passer les dernières commandes pour ne pas risquer d'entamer le nouveau budget? Est-il possible d'avoir un double des factures? Est-il possible d'avoir une ou deux fois dans l'année le montant des crédits restants? et à quelles dates?

Réponse de M. M. [REDACTED] (Adjoint au maire) : M. D. [REDACTED] prendra contact avec vous pour fixer un rendez-vous et répondre à vos interrogations.

Questions des représentants des parents d'élèves adressées aux enseignantes :

Pas de questions des parents d'élèves.

Intervention de Mme A [REDACTED], Présidente de l'Association Scolaire :

Un mot a été distribué aux familles indiquant que l'Association scolaire était en péril puisque plusieurs de ses membres démissionnent à la fin de l'année scolaire. Cinq personnes ont pris contact avec le bureau de l'Association et seraient susceptibles de reprendre l'initiative.

Une date pour une assemblée générale est déjà fixée, elle sera communiquée prochainement aux adhérents actuels et aux nouveaux parents.

Fin de la séance : 20h15

Secrétaire de séance : Mme L [REDACTED], enseignante.

Procès- verbal rédigé par Mme C [REDACTED], Directrice de l'école.

Mme C [REDACTED], Directrice de l'école.